

ALLEGATI A COSTITUIRE PARTE INTEGRANTE

n. _0_ (zero)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Prof. Piero CORRADI
F.to Piero Corradi

IL DIRETTORE

Rag. Daniela GIRALDI
F.to Daniela Giraldi

PARERE TECNICO

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.Lgs. 04.05.2001 n. 207, sulla proposta indicata in oggetto.

Addì 09/03/2021

IL DIRETTORE

(Rag. Daniela GIRALDI)
F.to Daniela Giraldi

PARERE CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art.10 del D.Lgs. 04.05.2001 n.207.

Addì _____

IL DIRETTORE

(Rag. Daniela GIRALDI)

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per gg. 15 (quindici) a far tempo dal _____ Albenga, _____ IL DIRETTORE (Rag. Daniela GIRALDI) _____	La presente deliberazione, pubblicata senza reclamo alcuno dal _____ al _____, non essendo soggetta a controllo, è divenuta esecutiva, ai sensi del D. Lgs. 04.05.2001 n. 207, in data _____ Albenga, _____ IL DIRETTORE (Rag. Daniela GIRALDI) _____
--	---



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ISTITUTO DOMENICO TRINCHERI**

ATTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ATTO N° 02	SEDUTA DEL 09/03/2021
OGGETTO: Collocamento a riposo su dimissioni volontarie della dipendente Sig.ra MOIRANO Caterina a decorrere dal 24/07/2021.	

adottato in Albenga e nella Sede del Consiglio di Amministrazione, previa convocazione con inviti individuali recapitati ai singoli Amministratori, nei modi e nei termini di Legge, su proposta di deliberazione resa dal Presidente, avente il testo nel seguito formulato e predisposto dal competente ufficio, sul quale sono stati rilasciati i pareri preventivi di cui all'art. 10 del D. Lgs. 04.05.2001 n. 207, resi in calce al presente atto.

Alla trattazione risultano i Signori:

		Presente	Assente
CORRADI Piero	Presidente	SI	
CAVANNA Graziella	Vice Presidente	SI	
BERTOGLIO Lorenzo	Consigliere	SI	
SANNAZZARI Giacomo	Consigliere		SI
	Consigliere		

Partecipa il Direttore Rag. Daniela GIRALDI che svolge anche le funzioni di Segretario

UDITA la relazione del Presidente sull'argomento posto all'ordine del giorno;

VISTA l'istanza presentata in data 21/01/2021 e registrata al protocollo dell'Ente n.64, dalla dipendente Sig.ra Moirano Caterina, nata il 23.01.1959 ad Albenga (SV), C.F. MRNCRN59A63A145B – categoria B – posizione economica B5, in servizio presso l'Ente a tempo pieno ed indeterminato con profilo professionale "Operatore Socio Sanitario", con la quale la stessa, ha presentato all'Ente le dimissioni per collocamento a riposo a decorrere dal 24/07/2021, considerando come ultimo giorno di lavoro il 23/07/2021;

VISTA la ricevuta di presentazione di domanda on line per la pensione di anzianità/anticipata del dipendente Moirano Caterina, presentata all'Inps Gestione Dipendente Pubblici e acquisita al prot. dell'Ente 64 del 21.01.2021;

CONSIDERATO che il D.L. 28 gennaio 2019 n.4 all'art.4 comma 6 lettera a) stabilisce che i dipendenti pubblici che maturano entro la data di entrata in vigore dello stesso i requisiti di 62 anni di età e 38 anni di contribuzione conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico dal 24/07/2021;

CONSIDERATO altresì che lo stesso art.14 comma 6 lettera c) del sopra citato D.L. stabilisce che la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di 6 mesi;

RITENUTO QUINDI in applicazione della normativa e dei requisiti sopraenunciati, di dare seguito al collocamento a riposo in pensione anticipata "quota 100" della dipendente di ruolo Sig.ra MOIRANO Caterina nata il 23.01.1959 ad Albenga (SV), C.F. MRNCRN59A63A145B, nel rispetto dei termini di preavviso, a decorrere dal 24/07/2021;

APPURATO che la richiesta della dipendente è altresì conforme:

- all' art. 39 del C.C.N.L. 94/97 per quanto riguarda i termini di preavviso;
- all'art. 59, comma 21, della Legge 449/97, che reca disposizioni circa i termini di presentazione della domanda di pensione.

VALUTATO pertanto che non sussistono impedimenti a recepire la comunicazione di recesso di cui sopra e ad attivare le procedure per la liquidazione del trattamento di quiescenza;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

VISTI:

- il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;
- il D.L. 4 del 28/01/2019;
- le circolari INPS 10 e 11 del 29/01/2019;

VISTO lo Statuto dell'Ente, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale della Liguria n° 876 del 31/10/2018;

VISTA la Legge Regionale 12 novembre 2014, n° 33;

PREVIA votazione a norma di legge con n. 03 voti favorevoli e nessun voto contrario;

DELIBERA

1) di richiamare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento;

2) di collocare a riposo per dimissioni volontarie con diritto a pensione anticipata "Quota 100" prevista dal D.L. n.4 del 28/01/2019 e della circolare INPS 11 del 29/01/2019, la dipendente Sig.ra MOIRANO Caterina nata il 23.01.1959 ad Albenga (SV), C.F. MRNCRN59A63A145B – categoria B – posizione economica B5, in servizio presso l'Ente a tempo pieno ed indeterminato con profilo professionale "Operatore Socio Sanitario", a far data dal 24/07/2021 avendo maturato i requisiti anagrafici e contributivi previsti;

3) che il dipendente prima della cessazione fruirà di tutte le ferie maturate presso l'Ente;

4) di dare atto che il rapporto di lavoro si intende cessato a tutti gli effetti di legge alla data 23/07/2021 (ultimo giorno di servizio effettivo) e che a tale data la dipendente Sig.ra Moirano Caterina avrà maturato una anzianità contributiva idonea per il collocamento a riposo;

5) di reintegrare in servizio la citata dipendente in caso di emanazione (tra la data odierna e la data di collocamento a riposo) di nuove norme ostative alla concessione del collocamento richiesto;

6) di incaricare il Direttore dell'Ente per gli adempimenti inerenti e susseguenti il presente atto;

7) di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, stante l'urgenza di procedere con la programmazione del turn-over della dipendente al fine di garantire la continuità assistenziale dei servizi erogati dall'Ente.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE
Rag. Daniela GIRALDI
F.to Daniela Giraldi

IL PRESIDENTE
Prof. Piero CORRADI
F.to Piero Corradi

I CONSIGLIERI

Dott.ssa Graziella CAVANNA
F.to Graziella CAVANNA

Sig. Lorenzo BERTOGLIO
F.to Lorenzo BERTOGLIO