

ALLEGATI A COSTITUIRE PARTE INTEGRANTE

n. _0_ (zero)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Prof. Piero CORRADI
F.to Piero Corradi

IL SEGRETARIO

Rag. Daniela GIRALDI
F.to Daniela Giraldi

PARERE TECNICO

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.Lgs. 04.05.2001 n. 207, sulla proposta indicata in oggetto.

Addì 19/05/2015

IL DIRETTORE

(Dr. Salvatore A. CAPITANO)
F.to S.A. Capitano

PARERE CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art.10 del D.Lgs. 04.05.2001 n.207.

Addì 19/05/2015

IL SEGRETARIO

(Rag. Daniela GIRALDI)
F.to Daniela Giraldi

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per gg. 15 (quindici) a far tempo dal _____ Albenga, _____ IL SEGRETARIO (Rag. Daniela GIRALDI) _____	La presente deliberazione, pubblicata senza reclamo alcuno dal _____ al _____, non essendo soggetta a controllo, è divenuta esecutiva, ai sensi del D. Lgs. 04.05.2001 n. 207, in data _____ Albenga, _____ IL SEGRETARIO (Rag. Daniela GIRALDI) _____
---	--



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ISTITUTO DOMENICO TRINCHERI**

ATTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ATTO N° 20	SEDUTA DEL 19/05/2015
OGGETTO: Presa d'atto D.G.R. 820/2014. Incarico ex art. 8 del CCNL 14/09/2000.	

adottato in Albenga e nella Sede del Consiglio di Amministrazione, previa convocazione con inviti individuali recapitati ai singoli Amministratori, nei modi e nei termini di Legge, su proposta di deliberazione resa dal Presidente, avente il testo nel seguito formulato e predisposto dal competente ufficio, sul quale sono stati rilasciati i pareri preventivi di cui all'art. 10 del D. Lgs. 04.05.2001 n. 207, resi in calce al presente atto.

Alla trattazione risultano i Signori:

		Presente	Assente
CORRADI Piero	Presidente	SI	
CAVANNA Graziella	Consigliere	SI	
BALBO Barbara	Consigliere		SI
CELSI Donatella	Vice Presidente	SI	
BRUNO Francesco	Consigliere	SI	

Partecipa la Rag. Daniela GIRALDI
Segretario dell'A.P.S.P. Istituto Domenico Trincheri

UDITA la relazione del Presidente sull'argomento posto all'ordine del giorno;

RICHIAMATO l'art. 7, comma secondo, dello Statuto dell'Ente;

PREMESSO CHE con DGR n° 820/2014, la Giunta Regionale della Liguria ha adottato il provvedimento di determinazione dei criteri e tempi per la riqualificazione del personale assistenziale non ancora in possesso del diploma di Operatore Socio Sanitario alla data del 31/12/2014;

DATO ATTO che il provvedimento sopra citato ha stabilito quale termine ultimo per l'impiego di personale non qualificato in mansioni assistenziali dirette il 15 marzo 2015;

PRESO ATTO che il personale dipendente dell'Istituto non ancora in possesso della qualifica di O.S.S. risulta in oggi consistente in una unità che pertanto dovrà essere adibita a mansioni diverse proprie del profilo immediatamente inferiore, ciò in considerazione dell'attuale pianta organica ed organizzazione dell'assistenza;

DATO ATTO che l'Istituto dovrà, in conseguenza dell'entrata in vigore della DGR 820/2014, provvedere alla sostituzione dell'unità di personale non in possesso della qualifica di O.S.S. al fine del mantenimento dei livelli assistenziali di cui alla DGR 842/2011

CONSIDERATO che la Sig.ra M. A., C.F. MNANNN57D45C351G dipendente dell'Istituto a tempo indeterminato e pieno, cat. A, addetto ai servizi ausiliari, è in possesso del diploma di O.S.S. come da documentazione in atti;

VALUTATO che la lavoratrice C. T., C.F. TRNCML57M41F910W, verrà assegnata alle mansioni relative ai servizi ausiliari, in conseguenza dell'entrata in vigore della DGR 820/2014;

RITENUTO necessario ed opportuno avvalersi della previsione contrattuale di cui all'art. 8 del CCNL del 14/09/2000

CONSIDERATO che l'affidamento di mansioni superiori risulta disciplinato dall'art. 8 del CCNL del 14/09/2000, come contemplato dalla previsione normativa di cui ai commi 2, 3 e 4 dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001;

CONSIDERATO altresì che ai sensi del comma 2 del predetto art. 8 del CCNL 14.09.2000 il conferimento delle mansioni superiori avviene nel caso di vacanza del posto in organico, per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici, qualora siano state avviate le procedure per la copertura dei posti vacanti ai sensi del comma 4 dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001;

VISTA la Pianta Organica, approvata con Deliberazione n° 27 del 17/03/2005, e l'attuale dotazione organica;

RITENUTO necessario provvedere nel merito votazione a norma di Legge con n. 4 voti favorevoli e nessun voto contrario;

VISTO il D.Lv. 4 maggio 2001, n° 207;

VISTO lo Statuto dell'Ente, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale della Liguria n° 150 del 18/02/2011;

- di prendere atto che a seguito dell'entrata in vigore della Delibera di Giunta Regionale n° 820/2014 la lavoratrice C. T., C.F. TRNCML57M41F910W, dipendente dell'Istituto a tempo pieno ed indeterminato, cat B, pozione economica B6, mansioni di O.s.a, non essendo in possesso del diploma di Operatore socio sanitario, come prescritto dalla succitata disposizione Regionale, non potrà più essere adibita all'assistenza diretta alla persona;
- di dare atto che sulla base dell'attuale Organizzazione aziendale la Lavoratrice potrà essere adibita alle mansioni proprie del profilo cat. A, Addetti ai servizi ausiliari, fatto salvo quanto previsto dal vigente CCNL in merito al mantenimento della retribuzione propria del profilo iniziale di inquadramento;
- affidare l'incarico di mansioni superiori ex 8 del CCNL del 14/09/2000 per mesi sei alla lavoratrice M. A., cf MNANNN57D45C351G, dipendente dell'Istituto a tempo pieno ed indeterminato, cat. A, addetto ai servizi Ausiliari, in possesso del diploma di O.S.S., ciò nelle more dell'adozione dei necessari atti propedeutici al reclutamento del personale vacante,
- di dare atto che nessun altro lavoratore dipendente dell'Istituto, non assunto come O.S.S., è in possesso del diploma prescritto per il conferimento dell'incarico de quo;
- di demandare alla Direzione Generale gli atti conseguenti all'adozione del presente provvedimento.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Rag. Daniela GIRALDI
F.to Daniela GIRALDI

IL PRESIDENTE
Prof. Piero CORRADI
F.to Piero CORRADI

I C O N S I G L I E R I

Dott.ssa Donatella CELSI
F.to Donatella CELSI

Dott.ssa Graziella CAVANNA
F.to Graziella CAVANNA

Avv.to Francesco BRUNO
F.to Francesco BRUNO

DELIBERA