

Contratto Individuale di Lavoro Autonomo

Contratto di prestazione libero-professionale con La Dott.ssa Iolanda Ferraresi per l'affidamento di incarico ex art. 7, comma 6 del D.Lgs. n.165 del 30/03/2011 per prestazioni di opere a favore dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Istituto Domenico Trincheri.

T R A

il Prof. Piero Corradi, nato a Imperia il 12/02/1950 e residente in Albenga (SV), Via Venezia n° 23/4, codice fiscale CRRPRI50B12E290V, il quale interviene nel presente atto in qualità Presidente pro-tempore dell'A.P.S.P. Istituto Domenico Trincheri, con sede legale in Albenga (SV) Viale Liguria n.14 (in seguito anche "l'Istituto" o "l'Azienda")

E

la Dott.ssa Iolanda Ferraresi, nata a Genova il 18/04/1983 Codice Fiscale FRRLND83D58D969U, residente in Via Ratti 3/6 Savona - SV (in seguito anche "l'incaricato" o "il professionista");

PREMESSO

- 1) che l'Istituto Domenico Trincheri agisce quale Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, prevista dal Regolamento Regionale n. 6 del 18.03.2003, in forza di Deliberazione di Giunta Regionale n. 1608 del 16.12.2003; con autorizzazione al funzionamento dal Comune di Albenga n. 4 del 22.11.2010 l'A.P.S.P. Istituto Domenico Trincheri è stata autorizzata al funzionamento quale RSA per n. 50 posti letto in regime definitivo, compresi comunque nei 104 posti autorizzati;
- 2) che a tal fine necessita di una figura professionale responsabile delle attività sanitarie;
- 3) che l'art. 7 del D. lgs. 30 marzo 2011 n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, comma IV, testualmente recita: "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa ad esperti di provata competenza dei seguenti presupposti: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione conferente ed a obiettivi e progetti specifici e determinati; b) l'Amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente

qualificata; d) devono essere preliminarmente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

4) che la Giunta Regionale della Regione Liguria con deliberazione n. 862/2011 detta altresì indicazioni per il riordino della residenzialità ospedaliera ed extra ospedaliera;

5) che nell'ambito della gestione dell'A.P.S.P. Istituto Domenico Trincheri si rende necessario assegnare a personalità esterna lo svolgimento di prestazioni di carattere sanitario come di seguito specificato;

6) che le prestazioni di seguito indicate non possono essere affidate al personale attualmente in servizio presso l'Istituto Domenico Trincheri non essendo presenti le figure professionali necessitate;

7) che l'Amministrazione dell'A.P.S.P. Istituto Domenico Trincheri ha individuato nella Dr.ssa Iolanda Ferraresi adatta e idonea figura per svolgere le funzioni di Direttore Sanitario previste dalla normativa di cui sopra, risultando essere professionista esperta di provata competenza come si evince dal curriculum professionale presentato dalla medesima;

8) che la Dott.ssa Iolanda Ferraresi ha manifestato la propria disponibilità in tal senso;

9) che con atto n. 12 del 12/08/2021, il Consiglio di Amministrazione dell'Ente ha deliberato di affidare alla Dott.ssa Iolanda Ferraresi l'incarico di Direttore Sanitario responsabile delle funzioni indicate nel presente contratto;

9) che il testo del presente contratto costituisce parte integrante e sostanziale della deliberazione n.12 del 12/08/2021;

Tanto premesso, tra le parti così

SI CONVIENE E SI STIPULA Articolo

1 - Oggetto.

L'incaricato si impegna ad erogare a favore dell'Istituto Domenico Trincheri le prestazioni di seguito indicate:

- coordinamento operativo dei processi e dei fattori produttivi per il raggiungimento degli obiettivi generali e specifici fissati dall'Azienda/Ente;
- coordinamento e integrazione delle diverse componenti di assistenza dell'Istituto e dell'andamento complessivo dell'assistenza socio - sanitaria della struttura;

- definizione e approvazione, in accordo con la Direzione dell'Azienda/Ente, di programmi di miglioramento della qualità dei servizi socio-assistenziali;
- verifica delle attività in base alla loro efficacia e all'uso efficiente delle risorse;
- gestione e coordinamento del personale e formazione delle diverse professionalità presenti;
- organizzazione dei servizi del presidio a fini igienico-sanitari.
- coordinamento operativo e gestione dell'assistenza sanitaria;
- vigilanza ed organizzazione dell'approvvigionamento, della gestione e della tenuta dei farmaci e dei presidi medici;
- applicazione delle disposizioni contenute nell'allegato 1, punti II-B della D.G.R. n.862/2011: " Nella residenzialità permanente (RSA e RP), per i posti accreditati, viene sospesa l'assistenza del medico di medicina generale e la sua funzione nei confronti degli Ospiti viene assolta dal Direttore Sanitario della struttura, al quale è assegnato il ricettario esclusivamente per l'assistenza sanitaria degli ospiti della struttura".

Articolo 2 - Luogo e modalità della prestazione professionale.

L'incaricato si impegna a svolgere l'incarico e l'attività suddetta presso la sede dell'Istituto Domenico Trincheri avvalendosi delle strutture, delle attrezzature, delle risorse umane e finanziarie messe a disposizione dall'Istituto Domenico Trincheri ed idonee a raggiungere gli obiettivi prefissati.

L'attività del presente contratto avverrà sotto il coordinamento e la responsabilità del Direttore dell'Ente.

L'incaricato, secondo quanto previsto dai tempi assistenziali indicati nei parametri della D.G.R. n. 941/2012, eserciterà, per il periodo contrattuale, le mansioni nel rispetto dell'orario minimo previsto in n. 18 ore settimanali, normalmente ripartite in sei giorni.

L'orario potrà essere rimodulato dal C. di A. in funzione delle variazioni o meno dei tempi assistenziali previsti dai parametri della normativa regionale vigente nel merito.

L'orario potrà essere altresì rimodulato dal C. di A. in base alla rilevazione periodica delle presenze degli ospiti degenti e pertanto adeguato alle correlate esigenze organizzative funzionali al perseguimento degli obiettivi generali e specifici fissati dall'Azienda/Ente.

Articolo 3 - Caratteristiche del rapporto.

L'incarico di consulenza e collaborazione non comporta vincolo di subordinazione in senso proprio né gerarchica e non ha carattere di esclusività.

Il presente contratto rientra nel novero del rapporto di lavoro autonomo di prestazione libero-professionale sia per l'espressa volontà delle parti, sia per la sussistenza dei requisiti oggettivi.

Articolo 4 - Durata del contratto ed eventuale proroga temporanea.

Il presente contratto ha durata di mesi 5 e giorni 14, con decorrenza dal 17/08/2021 e scadenza al 31/12/2021. Lo stesso si intende, pertanto, scaduto ad ogni effetto di legge alla data del 31/12/2021 senza necessità di ulteriori disdette o comunicazioni.

In osservanza alle disposizioni di cui alla L.R. 30 luglio n°30 ("Norme in materia di autorizzazione vigilanza e accreditamento per i presidi sanitari e socio-sanitari, pubblici e privati - Recepimento del D.P.R. 14 gennaio 1997") e successive modifiche ed integrazioni nonché ai fini di garantire la continuità della funzione di direzione medica di presidio (DMP), l'incaricato, dietro richiesta dell'Istituto, presta sin d'ora consenso alla proroga del contratto oltre la scadenza, comunque non oltre la data di effettiva assunzione della funzione da parte dell'incaricato subentrante, con pieno mantenimento delle condizioni contrattuali in corso.

Articolo 5 - Recesso.

In caso di recesso unilaterale motivato da parte dell'Istituto Domenico Trincheri, lo stesso dovrà dare un preavviso di non meno di tre mesi; in difetto dovrà corrispondere all'incaricato un'indennità pari a tre mensilità dell'importo del compenso medio spettante ripartito su base mensile.

In caso di recesso unilaterale da parte dell'incaricato - senza obbligo di motivazione - lo stesso dovrà dare un preavviso di non meno di tre mesi; in difetto dovrà corrispondere all'Istituto Domenico Trincheri un'indennità pari a tre mensilità dell'importo del compenso medio spettante ripartito su base mensile.

Articolo 6 - Compenso.

L'Istituto Domenico Trincheri, per l'attività prestata in esecuzione dell'incarico de quo, nel rispetto dell'orario minimo previsto contrattualmente e di quanto disposto dalla D.G.R. n. 941/2012, corrisponderà all'Incaricato un compenso forfettario onnicomprensivo sulla base di €. 40,00, al lordo di ogni imposta e tassa.

Il compenso verrà erogato mensilmente, previa presentazione di fattura da parte del professionista.

Articolo 7 - Copertura assicurativa.

Alla copertura assicurativa (Responsabilità Civile verso Terzi) per l'attività svolta dall'incaricato e ogni altra attività, in esecuzione del presente contratto, provvede l'Istituto Domenico Trincheri.

Articolo 8 - Dichiarazioni dell'incaricato.

L'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto dell'arte o della professione esercitata dallo stesso abitualmente in forma di lavoro autonomo, per il quale risulta titolare di apposita Partita Iva. Il professionista dichiara altresì di non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi con l'azienda tale da pregiudicare il regolare svolgimento dell'incarico.

L'incaricato si impegna a non divulgare o comunque a non utilizzare per fini estranei a quelli previsti dal presente contratto dati o fatti inerenti l'Azienda e l'attività in particolare per la quale presterà la propria collaborazione, né i documenti dei quali dovesse venire a conoscenza.

L'incaricato, preso atto del documento aziendale di informazione sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza in atto presso l'Istituto, si impegna ad osservare le disposizioni aziendali per la sicurezza e la prevenzione degli infortuni sul lavoro, ad utilizzare correttamente le eventuali attrezzature, i mezzi ed i locali che l'azienda mette a sua disposizione per lo svolgimento dell'incarico, ad utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione parimenti messi a sua disposizione, oltre che a sottoporsi alla sorveglianza sanitaria prevista e a frequentare i corsi di formazione in materia di sicurezza cui fosse chiamato a partecipare senza costi aggiuntivi a carico dell'azienda. Articolo 9 - Controllo di gestione - Risoluzione di diritto.

L'Istituto si riserva il diritto di controllare, tramite il proprio Direttore o suo delegato, che l'incarico sia svolto in conformità della presente regolamentazione contrattuale e per quant'altro ritenga del caso, a criterio e valutazione del Direttore o suo delegato.

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto potrà essere risolto ad iniziativa di ciascuna delle parti qualora le reciproche obbligazioni non siano adempiute secondo le modalità convenute, oltre che

per impossibilità sopravvenuta della prestazione di una delle parti e a causa della accertata perdita dei requisiti necessari al suo svolgimento e del venir meno delle condizioni che hanno determinato il conferimento del relativo incarico, con conseguente effetto liberatorio dall'obbligo di prestazione per la parte che vi era tenuta, secondo le norme vigenti.

Il rapporto professionale si risolverà, con decorrenza immediata, per ogni altra ipotesi di giusta causa. In particolare, qualora l'incaricato si renda colpevole di gravi negligenze, con particolare riferimento agli artt. 6, 13, 24, 26, 30, 68 e 70 del codice di Deontologia medica del 16.12.2006, nonché alle disposizioni in tema di privacy, sicurezza e responsabilità amministrativa degli Enti (di cui rispettivamente ai decreti legislativi 196/03, 81/08 e 231/2001), l'Istituto si riserva di esercitare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Articolo 10 - Disposizioni finali.

Per tutto quanto non previsto esplicitamente nel presente contratto, si fa espresso riferimento e richiamo alle norme di cui agli artt. 2222 e ss. del Codice Civile.

Le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'accordo e/o all'interpretazione del presente contratto, saranno devolute alla giurisdizione del Tribunale di Savona in funzione di Giudice del Lavoro ai sensi e per gli effetti dell'art. 409 c.p.c.

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso, a tassa fissa, a mente delle vigenti disposizioni di legge.

Il presente contratto composto di 06 pagine viene redatto in duplice originale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Prof. Piero Corradi

F.to Piero Corradi

L'INCARICATO

Dott.ssa Iolanda Ferraresi

F.to Iolanda Ferraresi